

Řád školní družiny na ZŠ Měnin

Počet oddělení : 2

Počet žáků v jednom oddělení : max. 25

Obecná ustanovení

Řád školní družiny je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Školní družina je určena pro žáky prvního stupně, ale z kapacitních důvodů především mladším žákům.

Prokazatelné seznámení s tímto dokumentem provádějí vychovatelky školní družiny. Školní družina se při své činnosti řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb. (školní zákon) a vyhláškou č. 74/2005Sb. o zájmovém vzdělávání.

Realizace výchovně vzdělávací činnosti:

1. Výchovně vzdělávací činnost je realizována zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností podle RVP.
2. Výchovně vzdělávací činnost je koordinována se zástupcem ředitele školy, materiální pomoc družině s ředitelem školy. Vychovatelka spolupracuje s pedagogy, s výchovným poradcem a obecním úřadem.

Dodržování bezpečnostních hledisek:

1. Vychovatelka školní družiny je povinna dodržovat veškerá ustanovení Metodického pokynu k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole a školních zařízeních.
2. Vychovatelka školní družiny je povinna dodržovat ustanovení vnitřního řádu školy a všech ostatních směrnic, které sledují bezpečnost žáků.
3. Žák nesmí bez vědomí vychovatelky opouštět ŠD.
Za žáka, který měl být ve ŠD a nedostavil se do ní, **vychovatelka nezodpovídá.**
4. Na začátku školního roku při zahájení činnosti ŠD jsou žáci seznámeni s pravidly bezpečného chování. I dále v průběhu roku jsou poučeni o pravidlech bezpečnosti pro konkrétní činnost a práci. Bezpečnost žáků ve školní družině se řídí pravidly bezpečnosti tak, jak jej určuje Školní řád školy.

Provozně technické podmínky docházení žáků do školní družiny

1. Žák je přijímán na základě rodiči řádně vyplněné přihlášky do školní družiny. Je to zápisní lístek, který rodiče dostanou v první den školního roku u vychovatelky. Zápisní lístky (přihlášky) odevzdají zájemci o zařazení do školní družiny (vyplněné) co nejdříve v průběhu prvního školního týdne vychovatelkám nebo třídní učitelce.
2. Při přijímání dětí do školní družiny jsou přijímáni žáci od 1. do 4. třídy dle těchto kritérií:

- a) Děti, u kterých je návštěva školní družiny žádoucí ze sociálních důvodů na základě doporučení MŠ nebo jiné odborné instituce.
 - b) Mladší žáci mají přednost před žáky staršími.
 - c) Ve sporných případech rozhodne ve spolupráci se zřizovatelem školy ředitel školy.
3. Na základě údajů ze zápisního lístku, vyplněného rodiči, odchází dítě z družiny samo, nebo je vydáno rodičům, popřípadě osobě, určené v zápisním lístku rodičem dítěte.
 4. **Odchytky od dohodnutého způsobu docházky jsou možné jen po předchozí písemné žádosti rodičů. K tomuto slouží propustka ze ŠD. Formulář s předtištěnou propustkou dostanou rodiče vždy na začátku školního roku. (Dále si jej okopírují, nebo vyžádají u vychovatelky.) Musí obsahovat datum a podpis rodičů. Bez splnění tohoto požadavku nelze dítě ze školní družiny uvolnit. Rodiče musí brát na vědomí, že vychovatelky nesmí nezletilé žáky uvolnit ze ŠD na základě ústních vzkazů (např. předávané staršími sourozenci), ani na základě telefonátů nebo zaslanych SMS zpráv.**
 5. Vydání žáků ze ŠD rodinným příslušníkům nebo dalším osobám neuvedeným v zápisním lístku, je možné pouze na základě písemného souhlasu rodiče.
 6. Předem známou nepřítomnost žáka ohlásí rodiče vychovatelce předem.
 7. Provoz školní družiny není o hlavních a vedlejších prázdninách zajišťován.
 8. Na provozu školní družiny se rodiče žáků částečně podílejí. Poplatek za ŠD se platí poštovní poukázkou na číslo účtu: 0181299274/300.
Poplatek je rozdělen na dvě části. Od 1. 9. do 31.12. Poplatek činí 400,-Kč a je splatný do 30. 9. Od 1.1 do 31. 6 činí poplatek 600,-Kč a je splatný do 28. února. V případě neuhrazení částky v daném termínu může být dítě z dalšího pobytu ve ŠD vyloučeno. O této skutečnosti budou rodiče písemnou formou informováni. Částka byla stanovena po konzultaci se zřizovatelem. Příjem z poplatku za ŠD (ostatní zdroje) je primárně použit na potřeby ŠD. Nevyčerpané prostředky z ostatních zdrojů jsou k 31. 12. převedeny do provozních prostředků z ÚSC a použity zejména na pokrytí provozních výdajů za knihy, učební pomůcky, školní potřeby atd.
Pokud děti navštěvují ŠD jen jeden den v týdnu (nepravidelně) nebo jen denně do 13 h platí poloviční částku tj. od 1. 9. do 31.12 – 200,-Kč a od 1. 1. do 31. 6.– 300,- Kč.
Pokud se dítě přihlásí v průběhu školního roku, je mu částka upravena. (1 měsíc = 100Kč).
V případě absence žáka – z jakéhokoliv důvodu se zaplacená částka nevrací.
 9. Rodiče mohou projednávat s vychovatelkou problémy následovně:
 - a) Při schůzích svolávaných vychovatelkou ŠD.
 - b) Při schůzkách SRPŠ.
 - c) Na základě individuální dohody s rodiči.

d) Pondělí – pátek od 16 h do 16 h 30 min. (Doba pro dohovor dalšího jednání).

10. Žáci si do školní družiny přinesou ručník. Doporučujeme nosit i oděv na převlečení.
Toto oblečení i ručník by mělo být řádně označené (fixem na oblečení).
11. Žák může být ze školní družiny i vyloučen. Důvodem vyloučení může být soustavné porušování kázně a pořádku v družině, ohrožování zdraví a bezpečnosti ostatních dětí dlouhodobá svévolná nebo neomluvená absence v docházce.
O těchto skutečnostech jsou informováni zákonní zástupci žáka. Jsou písemně vyzváni k návštěvě školy, tam proběhne jednání za účasti ředitele školy, vychovatelky a zákonného zástupce žáka a poté ředitel školy rozhodne o dalším postupu, popř...i o vyloučení dítěte ze ŠD.
12. Za ztrátu a poškození cenných věcí, které do školy nepatří, ale které si děti přinesou do ŠD, škola ani vychovatelka neodpovídají. Platí zde stejná pravidla jako ve školním řádu.

Zajištění pitného režimu:

1. Čaj
2. Vlastní zdroje žáků
3. Pitný zdroj vody ve třídě, který je z veřejného vodovodu – tedy zdravotně nezávadný.

Pobytové prostory školní družiny:

1. Vyhrazená třída
2. Jídelna
3. Školní zahrada nebo pohyb žáků s vychovatelkou v obci. Pobyť mimo obec musí být předem nahlášen řediteli školy i rodičům.
4. ŠD navštěvuje i jiné prostory školy (knihovnu, tělocvičnu, kuchyňku, učebnu PC aj.)

Postup vychovatelky při nevyzvednutí žáka:

Telefonické spojení s rodiči. Na základě rozhovoru vyhodnocení situace a stanovení dalšího postupu.

Dočasné umístování žáků do školní družiny:

Bude uplatňováno při nepředvídaných situacích (vyhlášení ředitelského volna) za předpokladu, že bude z technických důvodů provoz možný. V tomto případě bude výuka posílena dalšími pracovníky. Ve dnech volna není pro ŠD zajišťován oběd.

Základní organizace dne ve školní družině

1. Provoz školní družiny : PONDĚLÍ – PÁTEK od 6.15 – 7.30 , 11.15– 16.30
2. Ve výjimečných případech – z provozních důvodů - může být činnost školní družiny ukončena v 15.00 h. O této skutečnosti budou rodiče předem informováni. V době školních prázdnin je družina mimo provoz.
3. Žáci po 4. vyučovací hodině přecházejí do školní jídelny, po obědě odchází společně do školní družiny.
4. Žáci, kteří končí pátou či pozdější vyučovací hodinou, přecházejí do družiny hned po ukončení oběda samostatně.

5. Časové rozdělení dne:

11.15 – 13.00 oběd.

Spontání, průběžné činnosti, odpočinkové činnosti ve třídě.

V této době mohou odcházet žáci, kteří jsou na základě písemné žádosti rodičů uvolněni. Rovněž si v této době mohou rodiče a osoby jimi určené vyzvedávat děti ze ŠD.

13.00 – 14.45

Rekreační činnost -Tematické vycházky. Při nepřízní počasí různé hry ve třídě.

Z důvodu nenarušování výchovného procesu, **není možné v této době vyzvedávat děti ze ŠD ani je na základě omluvenky propouštět.**

14.30 – 15.15

Pravidelná zájmová činnost ve třídě nebo na školní zahradě.

15.15 – 16.30

Výchovně vzdělávací činnost v budově školy, Příprava na vyučování, didaktické hry, skupinové hry.

Z důvodu nenarušování výchovného procesu a z nutnosti maximálně zajistit bezpečnost žáků je nutné dodržovat dohodnutý čas vyzvedávání žáků ze ŠD.

V Měníně 3. 9. 2018

Ředitel školy

